



## **Reglamento de Proyectos de Grado – Plan 2016**

### **Licenciatura en Logística**

#### ***Definición***

Se entiende por "Proyecto de Grado" el conjunto de actividades orientadas a ejecutar totalmente, por parte de los estudiantes involucrados y por un período de seis meses (con una dedicación semanal de 10 horas promedio mínima) las diversas partes que estén contenidas en un "Anteproyecto" con las respectivas observaciones y modificaciones que se hayan establecido en el proceso de evaluación.

#### ***Objetivos***

El Proyecto tiene como objetivos:

- Que el estudiante aplique de manera integral los conocimientos y habilidades adquiridos en los diversos cursos de su carrera y con proyecciones hacia la creatividad y el inicio de actividades de investigación, bajo la supervisión de un Tutor.
- Que el estudiante realice un trabajo disciplinario, continuo, coherente e innovador en la definición, análisis y solución de un problema particular, bajo la supervisión de un tutor.

#### ***Requisitos***

Para la carrera de **Licenciatura en Logística** el requisito para la realización del proyecto es la aprobación de todos los cursos desde el primer semestre hasta el séptimo semestre.

#### ***Problemas admisibles para el proyecto***

Todo problema relacionado con los objetivos de las Carreras es, en principio, admisible. Para la generación de temas se podrá incluir toda fuente válida, así:

- Iniciativas del Área Académica de la Universidad.
- Fuentes externas (entidades de los sectores público y privado tanto nacionales como extranjeras).
- Iniciativa de los estudiantes.

#### ***Formación de los grupos***

Los Proyectos de la carrera de Licenciatura en Logística deben realizarse en grupos de dos o tres alumnos.<sup>1</sup>

En todos los casos los estudiantes deben pertenecer al Plan vigente.

---

<sup>1</sup> Transitoriamente en caso de presentarse un solo estudiante en el llamado; es posible realizar un proyecto asociado a un equipo de las carreras universitarias de Informática no excediendo, en ningún caso, el total de tres estudiantes.



## **Reglamento de Proyectos de Grado – Plan 2016**

### **Licenciatura en Logística**

#### ***Sobre el anteproyecto***

El estudiante elaborará un Anteproyecto. Para ello, se acomodará al máximo al siguiente contenido y ordenamiento:

1. Título.
2. Definición clara y concreta del problema.
3. Objetivos generales y específicos.
4. Alcance y productos.
5. Importancia del problema dentro de la carrera o carreras respectivas y en el medio.
6. Bibliografía pertinente.
7. Programa de trabajo con Diagrama de Gantt.
8. Observaciones eventuales necesarias.

El Anteproyecto será evaluado por la Coordinación de Proyectos, la cual podrá aprobar, sugerir modificaciones o rechazar el Anteproyecto presentado, sin expresión de los motivos en forma inapelable. La Coordinación de Proyectos podrá incluir al Decano y a otros especialistas, si el Anteproyecto lo amerita, formado una Comisión de Proyectos para evaluar el mencionado Anteproyecto. La decisión de la Comisión de Proyectos es inapelable. En el caso de aceptación, el grupo de participantes tiene un plazo máximo de 60 días para comenzar a partir de la fecha de notificación de aceptación.

#### ***Ejecución del Proyecto***

Durante la ejecución del Proyecto, el Tutor presentará Informes de Avance bimensuales por escrito durante el tiempo que dure el Proyecto y en la fecha fijada por el Coordinador de Proyectos y según formato suministrado por la Facultad.

Toda anomalía en cuanto a la ejecución del proyecto, y cualquiera que sea la causa, deberá informarse, en forma escrita, por parte de los estudiantes y/o Tutor tan pronto se presente, para tomar las medidas correctivas del caso. El Decano o el Coordinador de Proyectos o el funcionario de la Facultad en quien se delegue esta función deberán dejar claramente establecido el procedimiento de solución de estas anomalías.

Como medida extrema, podrá llegarse hasta la cancelación del Proyecto, en cuyo caso el curso se considerará reprobado y deberá reiniciarse todo el proceso a partir del Anteproyecto y si es este el caso el Coordinador de Proyectos podrá fijar plazo para la entrega de nuevo Anteproyecto.

Todo proyecto se considerará automáticamente cancelado si no ha sido culminado a los 14 meses de su fecha de inicio. El Coordinador de Proyectos o Decano, en consulta con el Tutor, evaluará si existen razones atendibles que puedan justificar esa demora, estableciendo un plazo adicional que no podrá exceder de 4 meses.



## **Reglamento de Proyectos de Grado – Plan 2016**

### **Licenciatura en Logística**

#### ***Tribunal***

Para la Defensa de cada Proyecto el Coordinador de Proyectos o Decano designará un Tribunal y fijará aviso en cartelera. La Defensa del proyecto es pública. El Tribunal estará integrado por dos personas. La evaluación del Proyecto estará repartida entre la Evaluación del Tribunal y la Evaluación del Tutor. El Tribunal, podrá dictaminar, también en casos especiales, que el proyecto queda en suspenso mientras se procede a modificaciones o ajustes parciales sugiriendo un plazo de entrega de las mismas, caso en el cual queda a juicio de la Coordinación de Proyectos o Decanato la definición de dicho plazo.

#### ***Sobre el Tutor del Proyecto***

Son funciones de los Tutores:

- Dirigir y asesorar a los estudiantes durante todo el Anteproyecto y el Proyecto de Grado.
- Revisar todo el material presentado por los estudiantes y exigir las modificaciones que considere necesarias.
- Coordinar las reuniones que crea conveniente para estar informado de la marcha del Proyecto.
- Verificar que el Informe Final cumpla todos los requisitos exigidos por la Institución.
- Verificar el cumplimiento de lo planeado y los objetivos acordados.
- Evaluar Proyecto y Anteproyecto.

Así mismo, tiene autoridad para sugerir la cancelación del Proyecto si a su juicio los estudiantes no cumplen lo pactado en el Anteproyecto (cronograma, propósitos, actividades, reuniones y sugerencias).

#### ***Entrega - Informe Final***

Como resultado final del Proyecto de Grado, se deberá presentar la siguiente documentación:

- Informe Final (Carpeta Principal y Anexos) - Se entregarán tres copias impresas, cada una de las cuales tendrá como destinatario un integrante del Tribunal y Biblioteca, y de acuerdo a las normas establecidas por la Facultad.
- Resumen gerencial - descripción somera del proyecto y sus resultados (ídem anterior), de aproximadamente cuatro carillas A4 de extensión, la que será de acceso público. Seguirá el estilo que se especifique por la Facultad a estos efectos.
- Copia digital del Informe Final elaborado, el que podrá ser de acceso público o no. El estilo estará de acuerdo a las normas establecidas por la Facultad.
- Copia del software (incluyendo instrucciones para su instalación) o del modelo 2D / -3D el que podrá ser de acceso público o no.
- Copia digital de la presentación realizada al momento de defender el proyecto, la que podrá ser de acceso público o no.



## **Reglamento de Proyectos de Grado – Plan 2016**

### **Licenciatura en Logística**

#### ***Propiedad Intelectual***

La totalidad de los derechos de los Proyectos de Grado son propiedad de la Universidad de la Empresa (UDE), el cual reconoce la participación de los estudiantes y tutores en su realización. Es posible la cesión de dichos derechos firmando un Acuerdo, específico para el Proyecto de Grado, entre la Universidad y una empresa, organismo o institución destinataria, previo al inicio del mencionado proyecto. De todas formas la Defensa y el material generado (carpeta, prototipos, códigos, modelos) son de dominio público pudiéndose establecer, en el mencionado Acuerdo, la confidencialidad de los códigos o modelos. Los Acuerdos significarán un respaldo al Proyecto de Grado, por parte de la empresa, organismo o institución firmante, consistente en autorización del uso de nombres, logos, cesión de información (bajo reglas de confidencialidad establecidas), suministro de hardware y/o software, etc. según lo acordado en el Acuerdo específico. Por su parte, la Universidad de la Empresa cederá todos los derechos, en forma definitiva, sobre el producto y/o servicio resultante a la empresa, organismo o institución firmante.

Los Acuerdos tendrán una validez de 14 meses, no pudiéndose prorrogar bajo ningún concepto; siendo factible de ser cancelados, por cualquiera de las partes involucradas, sin expresión de causa mediante notificación por los canales y con los plazos establecidos.

La firma de dichos Acuerdos será realizada, en representación de UDE, por el Decano de la Facultad de Ingeniería y un integrante de la Dirección de la Universidad, mientras que por la otra parte firmará, el mencionado Acuerdo, un jerarca que represente a la totalidad de la empresa, organismo o institución involucrada.

Así mismo, puede considerarse la Cesión de Derechos a la “Comunidad Libre”, bajo Licencia GNU GPL o GNU LPGL, por parte de los estudiantes involucrados y la Universidad de la Empresa representado de la misma forma establecida que en el caso anteriormente mencionado.

***Facultad de Ingeniería***  
***Universidad de la Empresa***